

УТВЕРЖДАЮ

Директор

АНО ДПО «Грант-Проф»

С.Ф. Даутова

«12» 2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ об информационной открытости

г.Уфа, 2017г.

1. Общие положения

1.1. Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Грант-Проф» (далее – АНО ДПО «Грант-Проф») обеспечивает открытость и доступность информации о своей деятельности в соответствии с законодательством РФ.

1.2. Настоящее Положение разработано с учетом требований Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", постановления Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации».

1.3. Настоящее Положение определяет:

- перечень раскрываемой АНО ДПО «Грант-Проф» информации;
- способы и сроки обеспечения АНО ДПО «Грант-Проф» открытости и доступности информации;
- ответственность АНО ДПО «Грант-Проф».

2. Перечень информации, способы и сроки обеспечения ее открытости и доступности

2.1. АНО ДПО «Грант-Проф» обеспечивает открытость и доступность информации путем ее размещения:

- на информационных стендах АНО ДПО «Грант-Проф»;
- на официальном сайте АНО ДПО «Грант-Проф» (www.grant-prof.ru);
- в средствах массовой информации (в т. ч. электронных).

2.2. Перечень обязательных к раскрытию сведений о деятельности АНО ДПО «Грант-Проф»:

- дата создания АНО ДПО «Грант-Проф»;
- информация об учредителе, учредителях АНО ДПО «Грант-Проф», месте нахождения АНО ДПО «Грант-Проф», режиме, графике работы, контактных телефонах и адресах электронной почты;
- информация о структуре и органах управления АНО ДПО «Грант-Проф»;
- информация о реализуемых образовательных программах;
- информация о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
- информация о руководителе АНО ДПО «Грант-Проф», его заместителях;
- информация о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;

– информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности;

– информация о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц), в т. ч.:

– информация об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

– информация о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;

2.3. Обязательны к открытости и доступности копии следующих документов АНО ДПО «Грант-Проф»:

– устав;

– лицензия на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

– план финансово-хозяйственной деятельности АНО ДПО «Грант-Проф», утвержденный в установленном законодательством порядке;

– локальные нормативные акты, в т. ч. правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка и т.п.;

– отчет о результатах самообследования;

– документ о порядке оказания платных образовательных услуг;

– предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний;

– примерная форма заявления о приеме;

– уведомление о прекращении деятельности;

2.4. АНО ДПО «Грант-Проф» обеспечивает открытость и доступность документов, определенных п. 2.3, путем предоставления через официальный сайт www.grant-prof.ru электронных копий следующих документов:

– решение учредителя о создании учреждения;

– учредительные документы учреждения;

– свидетельство о государственной регистрации учреждения;

– решения учредителя о назначении руководителя учреждения;

– план финансово-хозяйственной деятельности учреждения;

– сведения (документы) о проведенных в отношении учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;

2.5. Требования к информации, размещаемой на официальном сайте АНО ДПО «Грант-Проф», ее структура, порядок размещения и сроки обновления определяются положением об официальном интернет-сайте АНО ДПО «Грант-Проф».

2.6. АНО ДПО «Грант-Проф» обеспечивает открытость следующих персональных данных:

а) о руководителе АНО ДПО «Грант-Проф», его заместителях, в т. ч.:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей;

- должность руководителя, его заместителей;
- контактные телефоны;
- адрес электронной почты;

б) о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в т. ч.:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) работника;
- занимаемая должность (должности);
- преподаваемые дисциплины;
- ученая степень (при наличии);
- ученое звание (при наличии);
- наименование направления подготовки и (или) специальности;
- данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии);
- общий стаж работы;
- стаж работы по специальности;
- иная информация о работниках АНО ДПО «Грант-Проф», на размещение которой имеется их письменное согласие (в том числе – на размещение фотографий).

2.7. АНО ДПО «Грант-Проф» обязана по письменному требованию работника внести изменения в размещенную о нем информацию при условии предоставления подтверждающих документов.

2.8. Информация и документы, указанные в Положении, подлежат обновлению в течение десяти рабочих дней со дня внесения в них соответствующих изменений.

3. Ответственность АНО ДПО «Грант-Проф».

3.1. АНО ДПО «Грант-Проф» осуществляет раскрытие информации (в т. ч. персональных данных) в соответствии с требованиями законодательства РФ.

3.2. АНО ДПО «Грант-Проф» обеспечивает обработку и хранение информации о своих работниках, а также иных субъектах персональных данных способами, обеспечивающими максимальную защищенность такой информации от неправомерного использования в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных", положением об обработке персональных данных.

3.3. АНО ДПО «Грант-Проф» несет ответственность в порядке и на условиях, устанавливаемых законодательством РФ, за возможный ущерб, причиненный в результате неправомерного использования информации третьими лицами.

АНО ДПО «Грант-Проф»

Прошнуровано, пронумеровано, скреплено печатью.

Количество листов

4 (четыре)

Директор _____ / С.Ф. Даутова

